



4 JOURS

REF : MG15

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Permettre aux apprenants d'appréhender le management de l'entreprise et la gestion de projets à travers une culture et une philosophie typiquement adaptée aux nouvelles technologies de l'information et de la communication.

PUBLIC

Chef d'entreprise, RH, manager, chef de projet et plus généralement toute personne intervenant en environnement AGILE ou en gestion de projet.

PRÉREQUIS

Méthode AGILE et/ou SCRUM, solides connaissances du fonctionnement des SI en entreprise, comprendre la gestion de projets.

TARIF

INTER : 2 830€ HT / 3 395€ TTC

INTRA : 3 820€ HT / 4 585€ TTC

SUR-MESURE : programme personnalisable pour répondre à vos besoins spécifiques ou pour un accompagnement individuel.

FORMATS

DISTANTIEL - PRÉSENTIEL

SATISFACTION & RÉSULTATS D'ACCOMPLISSEMENT

Qualité globale de la formation : .../5

En cours de notation.

Taux de participation : En cours de notation.

Se former aux grands principes de DEVOPS

PROGRAMME

1 – Comprendre la création du mouvement DEVOPS

- Comment DEVOPS est-il né ?
- Quelles sont les problématiques auxquelles il se doit de répondre ?
- Qu'est-ce que l'organisation de l'entreprise d'aujourd'hui, comment fonctionne-t-elle ?
- Les fondateurs organisationnels d'un projet informatique
- L'effet SILO et le mur de la confusion

2 - Décrypter les métiers des systèmes d'information (SI)

- Que sont les SI en entreprise aujourd'hui
- Qui sont les DEV ? Missions, métiers, objectifs, attentes
- Qui sont les OPS ? Missions, métiers, objectifs, attentes
- DEV+OPS, que faire pour aligner leurs objectifs ?
- DEV+OPS : l'interdépendance de deux méthodes orthogonales

3 – Définir les systèmes d'information dans l'entreprise

- L'impact des SI sur l'organisation générale de l'entreprise
- Le projet SI et les cycles en V
- L'émergence de SCRUM et AGILE et leur impact sur les projets SI
- La philosophie DEVOPS et son impact sur les projets SI

4 – Comprendre la philosophie DEVOPS

- Appréhender la philosophie DEVOPS dans son ensemble : les 5 piliers C.A.L.M.S.
- DEVOPS, ou comment introduire de la rigueur dans l'agilité
- Les 5 piliers de DEVOPS en détail
- La communication et les SI

5 – S'acculturer aux logiques métier (Gouvernance, Information, Support, Opérationnel)

- Comprendre les 4 grands organes de l'entreprise
- Aborder la logique métier de chaque organe
- Maintenir une stratégie globale en cohérence avec les enjeux métiers

6 – Aligner sa stratégie globale avec les contraintes DEVOPS

- Définir par organe fonctionnel ses enjeux, et objectifs
- Appliquer les 5 Piliers de DEVOPS à chaque organe
- Collaborer en mode projets à toutes les échelles de l'entreprise
- Rendre l'organisation de son entreprise « DEVOPS »

7 – Démystifier les fonctions opérationnelles : le praticien DEVOPS

- Comprendre le marketing des noms de métiers
- Définir le rôle du DEVOPS, ses missions, ses enjeux
- Arbitrer son recrutement

NOS SESSIONS

DISTANCIEL : 21-24 SEPTEMBRE 2021 / 11-14 OCTOBRE 2021

MONTPELLIER : 28 SEPTEMBRE - 1ER OCTOBRE 2021

MONT DE MARSAN : 19-22 OCTOBRE 2021

PARIS : 16-19 NOVEMBRE 2021

En cas d'impossibilité administrative d'organiser l'évènement, les séances programmées en présentiel seront effectuées en distanciel (décision gouvernementale ou préfectorale).

NOS FORMATEURS

Sandrine Elhaik

Spécialiste en accompagnement des TPE et PME en conformité au RGPD et en transformation digitale, elle est aujourd'hui Déléguée à la Protection des Données externalisée pour de nombreuses entreprises. Elle forme depuis plusieurs années des apprenants à différentes thématiques digitales et législatives, permettant une accélération des compétences, pour une mise en pratique immédiate de retour en entreprise.

MODALITÉS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES D'ENCADREMENT, SANCTIONS DE LA FORMATION

Chaque participant complète en ligne un autodiagnostic de départ avec analyse détaillée des résultats personnels sur chacune des 50 compétences testées. Un audit préalable sera réalisé, les réponses obtenues par le formateur permettront d'adapter son animation en fonction des objectifs et des niveaux de chacun.

Durant la formation, les participants acquièrent du savoir et du savoir-faire via de nombreux cas pratiques en lien avec leurs propres traitements.

Le support pédagogique et une bibliothèque de documents en ligne, accompagnent le participant dans la mise en pratique de cette formation, de retour en entreprise.

La formation sera sanctionnée par un QCM d'évaluation des connaissances et des compétences nouvellement acquises, un émargement et une attestation de formation.

Séquences pédagogiques détaillées ci-contre.

CONTACT

Sabrina ELHAIK

Référente pédagogique et administrative

04 83 43 80 43

sabrina.elhaik@360objets.com

MODALITÉS D'ENTRÉE & DÉLAIS D'ACCÈS

Une fois la formation sélectionnée, plusieurs dispositifs sont mis en place pour vous aider dans le financement de votre formation.

L'inscription se fait auprès de notre responsable pédagogique.

Durée estimée entre la demande et le début de la prestation :

4 SEMAINES

Des dates supplémentaires peuvent être ajoutées, contactez nous.

BESOINS D'AMÉNAGEMENTS SPÉCIFIQUES

Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour accéder ou suivre cette formation merci de nous prévenir afin que nous prenions les mesures nécessaires à certains handicaps.

CONDITIONS SANITAIRES

Le port du masque tout au long de la journée est obligatoire.

Les stagiaires veilleront à apporter une quantité suffisante de masques pour une protection efficace pendant toute la durée de la formation.

Nous rappelons que le masque se porte au maximum pendant 4 heures consécutives.

Le respect des gestes barrières sera strictement contrôlé par nos formateurs.

